

COMUNE DI POGGIO SANNITA

Prot. n° 1809 DEL 01.06.2018

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE LAVORO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DEI BENI DEL PATRIMONIO COMUNALE, ALLA TUTELA DELLE AREE VERDI, ALLA PULIZIA DELLE STRADE COMUNALI, ALLA PULIZIA DEL CIMITERO COMUNALE E AL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 40 del 28.05.2018;

VISTA la Determinazione n.131 del 01.06.2018;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Poggio Sannita intende ricercare personale disponibile a svolgere attività di manutenzione dei beni del patrimonio comunale, alla tutela delle aree verdi, alla pulizia delle strade comunali, alla pulizia del cimitero comunale e al servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani attraverso l'attivazione di Borse Lavoro.

Finalità di questo avviso pubblico è la predisposizione di una graduatoria da cui attingere nel corso del 2018 per le attività di cui all'oggetto.

Art. 1 "Destinatari delle Borse Lavoro e requisiti per l'accesso"

Possono beneficiare dell'intervento economico tramite assegnazione di Borse Lavoro solamente i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- soggetti in stato di disoccupazione o non occupazione;
- percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno del reddito;
- studenti regolarmente iscritti a corsi di studio, sempreché il lavoro occasionale sia compatibile con gli impegni scolastici (lo studente non deve esercitare altra attività lavorativa , tranne lavori di tipo occasionale) .

Oltre ai requisiti di cui sopra, i medesimi soggetti dovranno:

- avere un'età compresa tra i 18 ed i 65 anni;
- essere residenti a Poggio Sannita;
- essere cittadini italiani o di Stati appartenenti all'Unione Europea o essere cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 purchè in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti politici e non aver riportato condanne penali né avere provvedimenti penali in corso;
- essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento della attività richiesta (tale requisito potrà essere accertato a cura dell'Amministrazione Comunale prima dell'inizio dell'attività lavorativa);
- non trovarsi in stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi. Non possono, altresì, accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti o dispensati ovvero licenziati senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e debbono sussistere anche alla data del conferimento dell'incarico allo svolgimento dell'attività lavorativa.

Art. 2 "Modalità e indicazioni inerenti le Borse Lavoro"

I lavoratori selezionati potranno svolgere la propria attività lavorativa presso vari servizi propri dell'ente. In particolare:

- a) informazione, supporto e controllo in materia di raccolta differenziata dei rifiuti e raccolta di prossimità;
- b) servizio di spazzamento;
- c) tutela e manutenzione del verde pubblico
- d) manutenzione dei beni del patrimonio comunale

I servizi indicati dovranno essere svolti nel corso dell'anno 2018, in relazione alle necessità individuate di volta in volta dall'ente.

Ogni servizio comporterà la prestazione, da parte del lavoratore, del numero di ore preventivamente calcolate dall'ente, variabile a seconda dell'attività di volta in volta richiesta. I candidati dovranno svolgere le mansioni secondo le direttive che verranno loro impartite dettagliatamente dal referente comunale.

I servizi dovranno essere effettuati anche nei fine settimana, nei giorni festivi e prefestivi, con orari serali e/o notturni.

Il valore nominale di ogni Borsa Lavoro è di € 500,00 mensili per n. 24 ore settimanali (distribuite su cinque giorni alla settimana, prevedendo n. 2 rientri pomeridiani ed eventualmente una distribuzione in base alle esigenze di servizio che verranno impartite di volta in volta dal Responsabile UTC).

I beneficiari non acquisiscono alcun diritto a essere assunti in rapporto di lavoro subordinato.

Art. 3 "Presentazione della domanda"

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta sul modulo allegato al presente bando ed inserita in busta chiusa, dovrà essere presentata, corredata della documentazione richiesta, **entro le ore 10,00 del 21/06/2018** a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Poggio Sannita. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre la data e l'ora stabilita. Sul plico dovrà essere riportata la dicitura "contiene domanda per assegnazione di Borse Lavoro presso il Comune di Poggio Sannita".

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (esclusivamente per i cittadini extracomunitari).
- attestazione ISEE riferita ai redditi dell'anno 2017;
- Scheda Anagrafica rilasciata dal Centro dell'Impiego dalla quale risulta lo stato occupazionale;

La formale compilazione del modulo di domanda, costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 76 e 75 del medesimo decreto.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione della domanda comporta la nullità della stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.

Art. 4 "Modalità di selezione e formazione della graduatoria"

Le domande pervenute verranno esaminate per valutare il possesso dei requisiti richiesti.

Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Saranno invece esclusi dalla selezione:

- a) i candidati le cui domande siano pervenute oltre i termini stabiliti;
- b) coloro che non risultino in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

All'istruttoria delle domande pervenute procederà una apposita Commissione interna comunale.

La Commissione verificherà la completezza e la regolarità di tutte le domande, acquisite entro il termine ultimo delle ore 10,00 del 21 giugno 2018, al protocollo comunale. In tale fase, la Commissione potrà chiedere eventuale documentazione supplementare e procedere ad idonei controlli tesi ad accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. In caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del citato

D.P.R. n. 445/2000.

Conclusi l'esame e la valutazione di tutte le domande pervenute verrà formulata una graduatoria in base ai seguenti criteri:

- reddito familiare;
- stato occupazionale
- nucleo familiare.

Con riferimento ai citati criteri si precisa che:

Indicatore ISEE Ordinario

minore o uguale a € 6.000,00
da € 6.000,01 a € 10.000,00
da € 10.000,01 a € 12.881,00
da € 12.881,01 in poi

Punti assegnati

20
10
5
0

Status occupazionale

disoccupato o inoccupato senza indennità
disoccupato o inoccupato con indennità
in mobilità senza indennità
in mobilità con indennità

Punti assegnati

30
15
8
4

Nucleo familiare

Per ogni componente del nucleo familiare

Punti assegnati

5

A parità di punteggio sarà data preferenza a coloro con un numero maggiore di componenti il nucleo familiare. In subordine, prevarrà il candidato più anziano di età.

In presenza di candidati non ammessi verrà fornita la motivazione alla base dell'esclusione.

La graduatoria verrà redatta e pubblicata sull'Albo On-line dell'Ente e sul sito istituzionale. Dalla stessa verranno attinti i partecipanti ammessi fino ad esaurimento della capacità finanziaria ovvero ad attivazione delle n. 6 Borse Lavoro. I candidati saranno chiamati secondo l'ordine della graduatoria. Qualora il candidato, per qualsivoglia motivo, non esprima la propria disponibilità immediata, si procederà allo scorrimento della graduatoria. Lo stesso verrà considerato rinunciatario.

Art. 5 "Avvertenze generali"

Il/I candidato/i prescelto/i dovrà/dovranno comunicare ogni variazione di indirizzo intervenuta dopo la presentazione della domanda.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora ciò sia dipeso da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, ovvero alla mancata o tardiva informazione circa eventuali mutamenti di recapito.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere alla selezione e di sospendere o revocare il progetto o ancora modificarne l'organizzazione.

Il presente avviso è pubblicato per un periodo di 20 giorni all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Per il ritiro di copia del presente avviso e del facsimile di domanda gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico del Comune di Poggio Sannita, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00.

L'avviso di selezione e il facsimile di domanda sono inoltre disponibili presso il sito internet: www.comune.poggiosannita.is.it nonché all'Albo On-line dell'Ente;

Art. 6 "Trattamento dei dati personali"

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n° 196 e s.m.i. si forniscono le seguenti informazioni per quanto riguarda il trattamento dei dati personali:

- la raccolta dei dati personali è effettuata a fini istituzionali per l'espletamento della selezione;
- il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali ed informatici, con logiche strettamente collegate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza dei dati stessi. Eventuali dati sensibili saranno ugualmente e, separatamente, trattati con strumenti manuali e

informatici, sempre per i fini sopra indicati e con assoluta garanzia della loro sicurezza. Sono comunque fatte salve le norme in materia di accesso agli atti amministrativi e trasparenza amministrativa;

- il "titolare" del trattamento dei dati è il Comune di Poggio Sannita, rappresentato ai fini del D. Lgs. 30/06/2003, n° 196, dal Sindaco;
- rimane salvo il diritto dei partecipanti alla selezione di far valere i propri diritti ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003, n° 196.

Poggio Sannita, 01.06.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Piero Fantilli)

