COMUNE DI POGGIO SANNITA

ISERNIA

Prot. 2690/I^

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, PART TIME (24 ORE SETTIMANALI) PER LA COPERTURA DEL POSTO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL SETTORE TECNICO – CAT C – POS. EC. C1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
in esecuzione della determinazione n. 192 del 10/11/2015

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 09/11/2015;
Visto l'art. 110 c.1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RENDE NOTO

che il Comune di Poggio Sannita, per la copertura del posto di Responsabile del Servizio del Settore " Tecnico ", intende avviare una procedura preordinata all'individuazione del soggetto con il quale costituire un rapporto di lavoro a tempo determinato e part time (24 ore settimanali), ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, avente decorrenza dal 01.01.2016 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco.

Art. 1
Requisiti di accesso alla selezione

1. Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti **requisiti generali:**

a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo, e devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
b) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro, in base alla vigente normativa;
c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;
d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
e) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del DPR 10/01/1957, n. 3;
f) non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizione in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni.

2. In aggiunta ai requisiti generali di cui al comma precedente è, inoltre, necessario che il candidato risulti anche in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

a) abbia conseguito uno dei seguenti titoli: Diploma di geometra o Laurea in Ingegneria, Architettura o equipollenti (Laurea triennale o specialistica), di cui all'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre

1999, n. 509 (lauree del vecchio ordinamento) o titoli ad esse equiparati (Decreto interministeriale 9 luglio 2009: "equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali") o equipollenti (per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità).

b) esperienza pluriennale presso pubbliche amministrazioni nello svolgimento di incarichi o assunzioni di posizioni affini a quelle oggetto del presente avviso;

La mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti comporterà l'esclusione dalla valutazione della relativa candidatura;

Tutti i requisiti prescritti, generali e speciali, per l'ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso.

Inoltre vengono indicati i seguenti requisiti, il cui mancato possesso non costituisce causa di esclusione, ma che ove dichiarati come posseduti saranno oggetto di valutazione:

a) conoscenza e capacità dei metodi di comunicazione ed informatica tra enti pubblici;

b) capacità gestione pratiche edilizie in formato digitale,conoscenza e uso dei principali programmi di lavoro e sezioni interattive (Office, ecc);

c) conoscenza sistemi operativi – gestione amministrativa.

Art. 2
Domanda di partecipazione

Il candidato nella domanda chiederà espressamente di voler partecipare alla procedura, indicandone l'oggetto, e rilascerà le seguenti dichiarazioni sotto la propria responsabilità:

a) il cognome, nome, luogo e la data di nascita, residenza e codice fiscale, cittadinanza;
b) l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente procedura (precisando anche l'esatto numero di C.A.P., l'eventuale numero di telefono e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato);
c) di essere a conoscenza di tutti i requisiti d'accesso, così come richiesti dal presente avviso e di esserne in possesso;
d) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali;
e) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum debitamente sottoscritto e datato dal candidato, eventualmente corredato della relativa documentazione probatoria o di supporto (dal medesimo curriculum dovranno risultare tutti gli elementi ritenuti utili dal candidato a dimostrazione del possesso di comprovata esperienza pluriennale e di specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, come specificato nel paragrafo requisiti accesso alla selezione);
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità legale.

La firma in calce alla domanda è obbligatoria (costituendo la mancanza un vizio non sanabile), ma la predetta non dovrà essere autenticata.

I candidati che necessitano di particolari ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova, ai sensi dell'art. 20 ex Legge 104/1992 devono darne comunicazione nell'ambito della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 3
Presentazione della domanda

La domanda:

a) deve essere indirizzata al Comune di Poggio Sannita, Corso Umberto I n.72 - cap 86086;
b) deve PERVENIRE al Comune di Poggio Sannita entro e non oltre il 03/12/2015 a PENA DI ESCLUSIONE:
c) a mano deve essere consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Poggio sannita (dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00, alle ore 13.00). La data di presentazione è comprovata dal timbro di ricevuta apposto dall'ufficio;
d) per posta, a mezzo di raccomandata A. R., purché pervenga all'Ente a pena di esclusione entro il 03/12/2015 (non fa fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante);
e) trasmessa dalla casella di posta elettronica certificata (PEC) del candidato alla casella di posta elettronica certificata istituzionale (PEC) del Comune di Poggio Sannita comune.poggiosannita@pec.leonet.it (entro le ore 13.00 del giorno 03/12/2015). Qualora il candidato spedisca la domanda da una casella di posta non certificata verso la casella PEC dell'Ente, la domanda sarà esclusa dalla selezione. Se il candidato dispone di firma digitale, quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. A fini informativi e divulgativi si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

N.B. Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata saranno ritenute valide solo se inviate nei formati pdf, tiff o jpeg, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata, saranno considerate irricevibili.

Sulla busta deve essere riportato l'oggetto del presente avviso.

Se la domanda non sarà pervenuta al Comune di Poggio Sannita entro i termini temporali sopra indicati, il candidato sarà escluso dalla procedura selettiva e l'Ente non risponderà dei disguidi non imputabili ai propri uffici.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Art. 4
Verifica dei titoli dichiarati

Quanto dichiarato sotto la propria responsabilità nella domanda di partecipazione alla selezione equivale a dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.10.2000, n. 445.

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini indicati nell'articolo precedente saranno ammessi a partecipare alla selezione.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso sarà accertato prima di adottare qualsiasi provvedimento a favore del candidato derivante dall'esito di questa selezione.

L'Amministrazione, durante il procedimento selettivo, si riserva comunque la facoltà di effettuare tali verifiche e di prendere provvedimenti in merito.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

E' ammessa la sanatoria delle dichiarazioni incomplete o inesatte nei modi e nei termini determinati dalla Commissione di valutazione, cui compete l'istruttoria della fase di ammissione dei candidati.

Art. 5
Processo valutativo

La valutazione del candidato è operata con riferimento a: criteri di preparazione, competenza, capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate, in relazione alla posizione da coprire.

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive e preliminari , e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto all'assunzione.

La procedura viene svolta, ai sensi delle previsioni di cui al nuovo testo dell'art.110 c.1 del D.Lgs. 267/2000, per accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto.
La valutazione delle candidature effettuata in relazione alla presente procedura si tradurrà concretamente nell'esame delle candidature, valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, nonché sulla base di un colloquio sostenuto dinanzi ad una commissione di valutazione che sarà nominata dal Responsabile del Servizio al termine del periodo di pubblicazione del presente bando. Saranno escluse le candidature prive dei requisiti richiesti, per l'accertamento di elementi specifici meritevoli di attenzione sul versante dell'esperienza e della professionalità. In questo modo verrà offerta all'Amministrazione la possibilità di conferire l'incarico sulla base della valutazione delle esigenze di professionalità richieste, in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire, con particolare riferimento alle priorità programmatiche dell'ente.
La procedura in oggetto può concludersi anche con il mancato conferimento dell'incarico.

Il comune di Poggio Sannita provvederà alla eventuale assunzione a tempo determinato con part time al 66,66 % (24 ore settimanali) con Decreto Sindacale.

La stipulazione del contratto a tempo determinato avverrà solo dopo accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali di legge e di regolamento, che l'amministrazione evidenzierà all'interessato.

Art. 6
Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà composta da un Presidente, due esperti nelle materie attinenti l'incarico da conferire e da un segretario verbalizzante.
La commissione si riunisce nei giorni successivi alla scadenza del presente bando e preliminarmente allo svolgimento del colloquio verificherà la regolarità delle domande presentate e l'ammissione dei candidati allo stesso. Ai candidati non ammessi verrà data tempestiva comunicazione contenenti le motivazioni della non ammissibilità.
Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

a) aspetti gestionali e professionali connessi alla posizione da coprire;
b) profili motivazionali che hanno indotto il candidato a partecipare al processo selettivo;
c) prefigurazione di azioni e comportamenti da assumersi per il migliore assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione da coprire.

Sono ammessi al colloquio i candidati che, ad insindacabile giudizio della commissione giudicatrice, espongono titoli ed esperienze curriculari da cui è possibile desumere una maggiore adeguatezza all'assolvimento della funzione.

La commissione disporrà, ai fini della selezione, di 100 punti per la valutazione complessiva del candidato così ripartiti:
10 punti per la valutazione dei titoli;
45 punti per la valutazione dell'esperienza professionale;
45 punti per la valutazione del colloquio.
Di ogni seduta la commissione dovrà redigere apposito verbale, che dovrà contenere indicazioni precise di tutti gli atti compiuti e delle conclusioni cui la commissione è pervenuta, con annessa graduatoria finale in base ai punteggi ottenuti.

Ai candidati ammessi verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente (www.comune.poggiosannita.is.it) entro 7 giorni prima della data fissata per lo svolgimento del colloquio. Nella stessa data verranno altresì comunicate le eventuali variazioni della data dei colloqui. Ai candidati non sarà effettuata nessun'altra diretta comunicazione e coloro che non risulteranno presenti alla data di convocazione per i colloqui saranno dichiarati rinunciatari.

Successivamente allo svolgimento dei colloqui il Sindaco provvederà ad individuare il candidato prescelto con proprio atto motivato.

Art. 7
Durata del rapporto e trattamento economico

Il candidato utilmente selezionato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs n. 267/2000, stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato e part time (24 ore settimanali), profilo di Istruttore tecnico cat. C pos. ec. C1- Responsabile del servizio tecnico, ai sensi della vigente normativa in materia.

Art. 8
Pari opportunità

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 9
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dei candidati medesimi. In particolare, secondo l'art. 13 di tale decreto, si informa che il trattamento è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle attività concorsuali, al fine del reclutamento personale e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. I dati saranno trattati con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Amministrativo. Il Responsabile del procedimento relativo alla selezione, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 07.08.90, n. 241 e ss. mm., è il Responsabile del Servizio Amministrativo.

Art. 10
Informazioni

Per eventuali ulteriori informazioni e delucidazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Amministrativo del Comune di Poggio Sannita.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente. Il presente avviso è emanato in osservanza delle riposizioni di cui alle leggi n. 104/1992 e n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", nonché nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della Legge n. 125/1991 e degli artt. 7 e 57 del D.lgs. nr. 165/2001. L'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente dal giorno 10/11/2015 fino al giorno 03/12/2015 (durata temporale d'apertura dell'avviso) e sarà anche reperibile sul sito www.comune.poggiosannita.is.it .

Poggio Sannita, 10 novembre 2015

COMUNE DI POGGIO SANNITA - PROVINCIA DI ISERNIA -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Raffaele POLICELLA