



Comune di Poggio Sannita (IS)

AVVISO PUBBLICO

BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE (31 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI N. 1 (UNO) POSTO DI “ISTRUTTORE TECNICO” - CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'art. 32, comma 2bis, del D.lgs. 165/2001

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 recante “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 concernente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 12 del 30.04.2021 con la quale è stato approvato il DUP periodo 2021/2023;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 13 del 30.04.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 15 del 29.03.2021 “**AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2021-2023 APPROVATO CON D.G.C. N.79 DEL 29.12.2020**” con la quale è stato deliberato di prevedere nell’ambito del Settore Tecnico la copertura di un posto in dotazione organica di categoria C1 – Profilo professionale Istruttore Tecnico – part-time 31 ore - mediante concorso pubblico, utilizzo di graduatorie valide per la stessa categoria e profilo di questa amministrazione (qualora esistenti) o di altre pubbliche amministrazioni (art. 4, D.L. 101/2013), ogni altra forma consentita dalla legge vigente tramite concorso pubblico o altra forma prevista dalla legge fermo restando l’obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001 spesa pari ad € 26.796,65;

VISTA la Delibera di G.C. n. 66 del 18.12.2021 con la quale è stato approvato il “*Nuovo Regolamento per l’accesso agli impieghi del Comune di Poggio Sannita*”;

LETTO, in particolare, l’art.5 rubricato “Mobilità volontaria in entrata”;

VISTA la Delibera di G.C. n.2 del 4.1.2022 con la quale è stato approvato il “*Piano triennale delle azioni positive 2022/2024*”;

VISTO l’art. 32, comma 2bis, del D.lgs. 165/2001 ove è previsto che “*le amministrazioni, prima di procedere all’espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità.....*”

VISTO l’art. 34bis, comma 1, del D.lgs. 165/2001 secondo il quale “*Le amministrazioni pubbliche, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all’articolo 34, commi 2 e 3, l’area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste*”

RICHIAMATE le note prot. 5019 del 28.12.2021 e prot. 5020 del 28.12.2021 con le quali si è dato avvio alla procedura di mobilità di cui all’art. 34-bis del D.Lgvo n. 165/2001;

PRESO ATTO dell’avvio della procedura di mobilità di cui all’art. 34 bis del D.L.vo 165/2001 al cui esito si subordina l’espletamento del presente bando:

RICHIAMATA la delibera esecutiva di Giunta Comunale n.4 del 21.1.2022 con la quale si è deciso **DI AVVIARE**, per i motivi esposti in premessa, la procedura di **mobilità volontaria esterna ai sensi dell’art. 30, comma**

1, del D.L.vo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dell'art.5 del vigente Regolamento comunale disciplinante l'accesso agli impieghi, mediante passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo parziale (31 ore settimanali) con profilo di Istruttore Tecnico Categoria giuridica C – Posizione Economica C1 - CCNL personale non dirigente Funzioni Locali – da assegnare al Settore Tecnico del Comune di Poggio Sannita, riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato nelle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, Del D.L.vo 165/2001, aventi profilo professionale analogo o pari classificazione(Cat. Giuridica C1 - CCNL personale non dirigente Funzioni Locali);

DINOMINARE Responsabile del Procedimento il Segretario Generale;

DI PRECISARE che il buon risultato della procedura di che trattasi è subordinato alla definizione con esito negativo della mobilità obbligatoria già avviata ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgvo n. 165/2001;

DI DARE ATTO che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico;

DI TRASMETTERE il presente atto alle R.S.U. Aziendali, alle Organizzazioni Sindacali Territoriali e all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio n.5 del 24.1.2022;

RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura di **mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.L.vo 165/2001** e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dell'art.5 del vigente Regolamento comunale disciplinante l'accesso agli impieghi, mediante passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, per la copertura di n. 1 posto **a tempo indeterminato e a tempo parziale (31 ore settimanali)** con profilo di **Istruttore Tecnico Categoria giuridica C – Posizione Economica C1 - CCNL personale non dirigente Funzioni Locali** – da assegnare al Settore Tecnico del Comune di Poggio Sannita, riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato nelle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, Del D.L.vo 165/2001, aventi profilo professionale analogo o pari classificazione(Cat. Giuridica C1 - CCNL personale non dirigente Funzioni Locali);

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a concorso e nel trattamento di lavoro, ai sensi della legge n. 125/91.

Il buon risultato della procedura di che trattasi è subordinato alla definizione con esito negativo della mobilità obbligatoria già avviata ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgvo n. 165/2001.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti, a tempo pieno ed indeterminato, o a part-time e a tempo indeterminato appartenenti alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, inquadrati nella categoria e profilo professionale pari o corrispondenti al posto che si intende ricoprire, in possesso del seguente titolo di studio: **Diploma di Geometra, oppure di Perito edile, oppure altro titolo equipollente ai sensi di legge o titolo di studio considerato assorbente**

E' richiesto, altresì, il possesso del relativo **nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione cedente**.

I candidati devono essere in possesso altresì dei seguenti requisiti:

- compimento del 18° anno di età e non superamento del limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- non avere in corso procedimenti disciplinari;
- non avere riportato condanne penali o procedimenti penali in corso e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o incapacità;
- non avere riportato provvedimenti di destituzione o dispensa o licenziamento presso una pubblica amministrazione a seguito di insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi e con mezzi fraudolenti;
- essere in possesso della patente di guida cat. B in regolare corso di validità alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- essere in regola con gli obblighi di leva per i cittadini soggetti all'obbligo;
- possedere idoneità psico-fisica piena ed incondizionata allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo.

Art. 2 - Trattamento Economico

Al personale assunto mediante la stipula di contratto individuale di lavoro verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria C1 del C.C.N.L. Comparto Regioni- Autonomie Locali in vigore oltre alla quota-rateo della

tredicesima spettante e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto. Tutti gli emolumenti sono soggetti a ritenute erariali, previdenziali e assicurative a norma di legge.

Art. 3 - Presentazione della domanda

Coloro che intendono partecipare alla procedura di mobilità volontaria devono inoltrare domanda, in carta semplice, indirizzata "Al Comune di Poggio Sannita – Corso Umberto I°, 72 – 86086 Poggio Sannita (IS)", completa delle dichiarazioni richieste come da MODELLO A allegato al presente avviso, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 24 MARZO 2022, pena esclusione della selezione**, mediante:

I dipendenti interessati possono presentare istanza che dovrà pervenire al Comune di Poggio Sannita, entro i termini sopra indicati, con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Poggio Sannita – Corso Umberto I°, 72 – 86086 Poggio Sannita (IS), negli orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 11:00;
- b) invio postale a mezzo raccomandata AR all'indirizzo Comune di Poggio Sannita – Corso Umberto I°, 72 – 86086 Poggio Sannita (IS), entro il termine sopra indicato.
- c) in modalità telematica inviando un messaggio con oggetto "Domanda di partecipazione avviso di mobilità cat. C1 Istruttore Tecnico" con allegata la domanda, all'indirizzo e-mail di posta certificata del Comune di Poggio Sannita comune.poggiosannita@pec.leonet.it esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata intestata al candidato. Le domande e gli allegati, inviati per via telematica alla casella istituzionale di PEC del Comune di Poggio Sannita, dovranno pervenire in formato PDF.

L'arrivo della domanda dopo la scadenza del termine sopra indicato sarà considerato causati esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione.

Qualora il termine di presentazione della domanda sia giorno festivo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Sul retro della busta indirizzata al Comune di Poggio Sannita, il concorrente deve apporre il proprio Nome, Cognome ed Indirizzo e la seguente indicazione:

"Contiene domanda per partecipare alla procedura di mobilità volontaria per l'assunzione part.time 31 ore settimanali e a tempo indeterminato di n. 1 "Istruttore Tecnico" - Cat. C, Posizione Economica C1".

La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione alla procedura di selezione, e non è assoggettata ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la loro responsabilità personale, dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 1 e fornire le seguenti indicazioni:

- a) **titoli di servizio presso pubbliche amministrazioni;**
- b) **il possesso di titolo di studio;**

Alla domanda dovrà essere allegato anche curriculum vitae ove dovranno essere inserite tutte quelle informazioni che non sono già contenute nella domanda di partecipazione (esperienze professionali, corsi di perfezionamento, altro). Il curriculum vitae sarà oggetto di valutazione in sede di colloquio orale. Il candidato è, altresì, tenuto ad indicare il domicilio o recapito, numero telefonico, fax e/o casella di posta elettronica al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni inerenti la selezione. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto al Comune di Poggio Sannita. L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità alcuna circa le conseguenze pratiche dovute ad eventuali inadempienze della presente disposizione.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute precedentemente alla pubblicazione del presente avviso.

L'esclusione viene disposta dal sottoscritto, quando:

- a) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda non risulti in capo al candidato il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;
- b) manchi la sottoscrizione autografa della domanda;
- c) non sia allegato alla domanda copia di documento di identità valido

Alla domanda dovranno essere allegati, oltre al curriculum vitae, i seguenti documenti:

- 1) **nulla – osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di Provenienza;**
- 2) **copia documento di identità valido;**
- 3) **copia del Titolo di Studio;**

I candidati saranno selezionati sulla base di un colloquio tecnico, nonché attraverso la valutazione dei titoli di studio e servizio.

Art.4 - Colloquio tecnico attitudinale

Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice, da nominare con provvedimento successivo, è finalizzato alla verifica del possesso dei seguenti requisiti attitudinali richiesti per il posto da ricoprire:

- a) preparazione professionale specifica;
- b) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- c) conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- d) capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.
- e) flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo con particolare riguardo alle relazioni interpersonali.

Sarà oggetto di discussione e valutazione il curriculum vitae del candidato.

Il colloquio avrà luogo nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima.

Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciario e viene escluso dalla selezione

La comunicazione della data del colloquio sarà resa con pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e trasmessa all'indirizzo PEC indicato da ciascun partecipante.

Il punteggio massimo attribuibile all'esito del colloquio è pari a 20

Art. 5 – Valutazione titoli di servizio e di studio.

I requisiti di cui all'oggetto saranno valutati sulla base degli elementi sotto riportati, mediante l'attribuzione dei seguenti punteggi:

1) Titolo di studio massimo punti 8:

Diploma di laurea:

- votazione pari a 110/110 e dichiarazione di lode **4 punti;**
- votazione compresa tra 96/110 e 110/110 **3 punti;**
- votazione compresa tra 81/110 e 95/110 **2 punti;**
- votazione compresa tra 66/100 e 80/110 **1 punto**

Diploma di scuola media superiore:

- votazione pari a 60/60 oppure 100/100 **4 punti;**
- votazione compresa tra 50/60 e 59/60 oppure 80/100 e 99/100 **3 punti;**
- votazione compresa tra 40/60 e 49/60 oppure 70/100 e 79/100 **2 punti;**
- votazione compresa tra 30/60 e 39/60 oppure 60/100 e 69/100 **1 punto;**

2) Anzianità di servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni- massimo punti 72:

per mese o frazione superiore a 15 giorni nella categoria equivalente o pari a quella del posto per cui è indetta la procedura di mobilità **0,5 punti**

Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione dei titoli di cui sopra ed evidenziati nel curriculum è pari a 80

Art. 7 – Graduatoria

Sono utilmente collocati in graduatoria i candidati che abbiano totalizzato un minimo di **15** punti nel colloquio e di **50** punti all'esito della valutazione dei titoli di servizio e di studio.

A parità di merito e dei titoli di cui sopra, la preferenza è determinata dalla più giovane età.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio Personale e pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi. La medesima verrà altresì pubblicata sul sito Internet di questo Comune www.comune.poggiosannita.is.it.

La pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio e sul sito internet sostituisce, a tutti gli effetti, la comunicazione dell'esito della selezione da effettuare a ciascun candidato.

La graduatoria avrà validità di anni 3 dalla data di approvazione, eventualmente prorogabili se ancora fruibile.

In caso di rinuncia da parte del primo classificato si procederà allo scorrimento della graduatoria. Il trasferimento è in ogni caso subordinato all'accertamento della veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ed, in particolare, all'acquisizione di un'attestazione dell'Amministrazione di appartenenza della insussistenza, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, di sanzioni disciplinari a carico del dipendente interessato alla procedura di mobilità volontaria o di procedimenti disciplinari in corso.

L'assunzione è subordinata al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di competenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Poggio Sannita, il quale si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

In caso di diniego da parte dell'ente di provenienza, di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore o di mancata concessione del nulla osta definitivo nei termini stabiliti, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche prima della immissione in servizio del candidato dichiarato idoneo.

La domanda di partecipazione alla presente selezione non vincola l'Amministrazione comunale che si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuova selezione.

Art. 8 - Disposizioni finali

All'attribuzione del posto si procederà anche in caso di richiesta da parte di un solo concorrente, purchè ritenuto idoneo al posto da ricoprire.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

Il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Segretario generale Dott.ssa Maria Teresa Miraldi.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi del GDPR 679/2016, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.

Ogni comunicazione riguardante la presente procedura, comprese eventuali rettifiche da apportare al bando e/o alla relativa documentazione, sarà diramata sul sito web dell'Ente (www.comune.poggiosannita.is.it).

Il presente avviso e la documentazione allegata sono disponibili anche sul sito internet del Comune di Poggio Sannita, all'indirizzo www.comune.poggiosannita.is.it

Poggio Sannita, 22.02.2022

**f.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI**